

PRŪDIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Prūdiškių socialinės globos namai, 190795841, Prūdiškių g. 59, Prūdiškių km. Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			18
	Departamento			900
	Įstaigos			2814
	Programos			
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 26-01-13

Laikas: 11:05:12

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 012 700,00	3 012 700,00	2 897 583,00	2 897 583,00
2.	IŠLAIDOS	1	2 992 700,00	2 992 700,00	2 877 583,00	2 877 583,00
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 887 000,00	1 887 000,00	1 887 000,00	1 887 000,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00	1 858 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1 097 700,00	1 097 700,00	984 212,75	984 212,75
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1 097 700,00	1 097 700,00	984 212,75	984 212,75
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1 097 700,00	1 097 700,00	984 212,75	984 212,75
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1 097 700,00	1 097 700,00	984 212,75	984 212,75
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	340 000,00	340 000,00	290 208,89	290 208,89
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	52 000,00	52 000,00	49 434,91	49 434,91
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	12 000,00	12 000,00	10 797,23	10 797,23
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	24 000,00	24 000,00	23 462,39	23 462,39
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	50 000,00	50 000,00	49 926,22	49 926,22
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 000,00	2 000,00	1 198,00	1 198,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	170 000,00	170 000,00	169 997,88	169 997,88
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	12 000,00	12 000,00	7 658,45	7 658,45
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	165 000,00	165 000,00	164 239,55	164 239,55
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	17 000,00	17 000,00	16 979,25	16 979,25
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	253 700,00	253 700,00	200 309,98	200 309,98
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25

Ministerijos/Savivaldybės	18
Departamento	900
Istaigos	2814
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-01-13

Laikas: 11:05:12

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	IŠ VISO		3 012 700,00	3 012 700,00	2 897 583,00	2 897 583,00

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Prūdiškių socialinės globos namai, 190795841, Prūdiškių g. 59, Prūdiškių km. Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	18
				Departamento	900
				Įstaigos	2814
				Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	01	02	02	

Data: 26-01-13

Laikas: 11:04:32

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 486 000,00	1 486 000,00	1 485 989,50	1 485 989,50
2.	IŠLAIDOS	1	1 466 000,00	1 466 000,00	1 465 989,50	1 465 989,50
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 205 000,00	1 205 000,00	1 205 000,00	1 205 000,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00	1 188 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	261 000,00	261 000,00	260 989,50	260 989,50
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	261 000,00	261 000,00	260 989,50	260 989,50
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	261 000,00	261 000,00	260 989,50	260 989,50
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	261 000,00	261 000,00	260 989,50	260 989,50
2. 2. 1. 1. 1. 07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	10 000,00	10 000,00	9 997,77	9 997,77
2. 2. 1. 1. 1. 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	105 000,00	105 000,00	105 000,00	105 000,00
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5 000,00	5 000,00	4 991,73	4 991,73
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	101 000,00	101 000,00	101 000,00	101 000,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00

			Ministerijos/Savivaldybės	18
			Departamento	900
			Istaigos	2814
			Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	01	02	02

Data: 26-01-13

Laikas: 11:04:32

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	IŠ VISO		1 486 000,00	1 486 000,00	1 485 989,50	1 485 989,50

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Prūdiškių socialinės globos namai, 190795841, Prūdiškių g. 59, Prūdiškių km. Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Socialinė sutelktis (solidarumas)

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	18
				Departamento	900
				Įstaigos	2814
				Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	10	01	02	02	

Data: 26-01-13

Laikas: 11:04:32

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 526 700,00	1 526 700,00	1 411 593,50	1 411 593,50
2.	IŠLAIDOS	1	1 526 700,00	1 526 700,00	1 411 593,50	1 411 593,50
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	682 000,00	682 000,00	682 000,00	682 000,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	670 000,00	670 000,00	670 000,00	670 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	670 000,00	670 000,00	670 000,00	670 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	670 000,00	670 000,00	670 000,00	670 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	670 000,00	670 000,00	670 000,00	670 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	836 700,00	836 700,00	723 223,25	723 223,25
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	836 700,00	836 700,00	723 223,25	723 223,25
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	836 700,00	836 700,00	723 223,25	723 223,25
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	836 700,00	836 700,00	723 223,25	723 223,25
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	340 000,00	340 000,00	290 208,89	290 208,89
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	52 000,00	52 000,00	49 434,91	49 434,91
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	12 000,00	12 000,00	10 797,23	10 797,23
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	24 000,00	24 000,00	23 462,39	23 462,39
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	40 000,00	40 000,00	39 928,45	39 928,45
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 000,00	2 000,00	1 198,00	1 198,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	130 000,00	130 000,00	129 997,88	129 997,88
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	12 000,00	12 000,00	7 658,45	7 658,45
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	60 000,00	60 000,00	59 239,55	59 239,55
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	12 000,00	12 000,00	11 987,52	11 987,52
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	152 700,00	152 700,00	99 309,98	99 309,98
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25

			Ministerijos/Savivaldybės	18
			Departamento	900
			Istaigos	2814
			Programos	09 003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1 1
Valstybės funkcijos	10	01	02	02

Data: 26-01-13

Laikas: 11:04:32

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	8 000,00	8 000,00	6 370,25	6 370,25
	IŠ VISO		1 526 700,00	1 526 700,00	1 411 593,50	1 411 593,50

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PRŪDIŠKIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAI

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Prūdiškių socialinės globos namų (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 190795841, buveinės adresas – Prūdiškių g. 59, Prūdiškės, Juodšilių sen., Vilniaus r. sav. 13225, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytoja, yra pavaldi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami Prūdiškių socialinės globos namų interneto svetainėje adresu <https://prudiskiusgn.lrv.lt/lt/>.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu - į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.

4. Pastovumo principu - taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakito.

5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie Įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 1 300 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 226 700,10 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą pervesta 1 621 144,46 Eur pajamų, iš jų 5 000,00 Eur už nuomą ir 1 616 144,46 Eur už teikiamas paslaugas. Iš valstybės biudžeto gauta asignavimų įstaigos programoms finansuoti – 1 411 593,50 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų likutis 436 251,06 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Prūdiškių socialinės globos namai 2025 metais vykdo programą „Socialinė sutelktis (solidarumas)“ – programos kodas 09.003.

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtintomis programų sąmatomis pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Patvirtintas 2025 metų biudžeto asignavimų planas – 3 012 700,00 Eur. Per 2025 metus gauti asignavimai sudaro 2 897 583,00 Eur. Biudžeto asignavimų plano vykdymas sudaro 96,2 proc. suplanuotų biudžeto asignavimų. Per ataskaitinį laikotarpį liko nepanaudota 115 117,00 Eur suplanuotų asignavimų darbo užmokesčiui mokėti, prekėms, paslaugoms ir turtui įsigyti.

Informacija apie Įstaigos asignavimų nepanaudojimo priežastis parengta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 1 lapas).

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	0,00
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Pažymoje apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse) pateikiama informacija apie pinigines lėšas Įstaigos bankų sąskaitose (5 priedas, 1 lapas).

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo įgyvendinami iš Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojami projektai, nepadaryta išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti Europos Sąjungos fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. metų duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.

3. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą

4. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

5. Pažyma apie valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse).

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Prūdiškių socialinės globos namai, 190795841, Prūdiškių g. 59, Prūdiškės, Juodšilių sen., Vilniaus r. sav. 13225
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

(data) Nr. _____

Ministerijos / savivaldybės	Kodas
Departamento	18
Įstaigos	900
	2814

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	226700,10	1300000,00	1621144,46	1411593,50	1411593,50	436251,06		436251,06
Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	226700,10	1300000,00	1621144,46	1411593,50	1411593,50	436251,06		436251,06
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Prūdiškių socialinės globos namai, 190795841, Prūdiškių g. 59, Prūdiškės, Juodšilių sen., Vilniaus r. sav. 13225

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS

PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

metų

(pusmečio, metų)

Nr.

(data)

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6 = 5 / 4 * 100	7 = 5 - 4	8	9	10
09.003	Socialinė sutelktis (solidarumas)	1. 1.1.1. 1	1486,0	1486,0	100,0	0,0			
09.003	Socialinė sutelktis (solidarumas)	1. 4.1.1. 1	1526,7	1411,6	92,5	-115,1	-113,5	2.1.	Mažesnė, nei planuota pirkimų kaina
							-1,6	2.1.	Mažesnis nei planuota darbdavio socialinių pašalpų poreikis (mažesnis sergamumas)
		Iš viso pagal programą:	3012,7	2897,6	96,2	-115,1	-115,1		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ
GRUPIŲ SĄRAŠAS**

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(Informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Prūdiškių socialinės globos namai, 190795841, Prūdiškių g. 59, Prūdiškės, Juodšilių sen., Vilniaus r. sav. 13225
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____

(data)

(eurai, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Socialinė sutelktis (solidarumas)	09 003	F	3012700,00	3012700,00	2897583,00	2897583,00
Didinti neįgaliųjų ir jų šeimų, senyvo amžiaus žmonių bei kitų pažeidžiamų ir socialinėje atskirtyje esančių grupių gerovę	09 003 02 02	P	3012700,00	3012700,00	2897583,00	2897583,00
Sudaryti sąlygas socialinės globos ir kitų įstaigų, teikiančių socialines paslaugas, veiklai	09 003 02 02 17	TP	3012700,00	3012700,00	2897583,00	2897583,00
Iš viso:		F	3012700,00	3012700,00	2897583,00	2897583,00
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	3012700,00	3012700,00	2897583,00	2897583,00
Pažangos uždavinys		P	3012700,00	3012700,00	2897583,00	2897583,00
Tęstinės veiklos priemonės		TP	3012700,00	3012700,00	2897583,00	2897583,00

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SAJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SAŠKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

Kodas
 Ministerijos _____
 Departamento _____
 Asignavimų valdytojo _____
 (eurais, ct.)

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų grąžintos lėšos (2026 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų grąžintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2026 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2026 m. sausio 10 d.)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso grąžinti iki sausio 10 dienos *					
programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų					
kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negrąžintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
išaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:	11720,04	102248,32	X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	401348,51	79753,44	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 27 str. 4 dalis.

**) 2025-2027 metų Biudžeto patvirtinimo įstatymu suteikta teisė 2025 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

_____ (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2814 PRŪDIŠKIŲ SGN BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-14 Nr. BR-28
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andželika Mižutavičienė, papildomos AD Pirmosios atskaitomybės grupės vadovė , AD 1-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	ANDŽELIKA MIŽUTAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-13 21:58:17 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-13 21:58:34 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-09-08 14:46:23 – 2027-09-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gema Strazdienė, Planavimo ir finansų valdymo padalinio vadovas, Planavimo ir finansų valdymo padalinys
Sertifikatas išduotas	GEMA STRAZDIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-14 08:31:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-20 10:57:28 – 2029-12-20 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Galina Judkinienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	GALINA JUDKINIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-14 11:54:20 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-14 11:54:39 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-08 10:57:40 – 2027-10-07 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	8
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-27 07:39:49)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-27 07:39:50 DBSIS