

**SUTARTIS**  
**DĖL RIEBALŲ GAUDYKLĖS IŠSIURBIMO IR VALYMO ĮRENGINIŲ IŠVALYMO PASLAUGŲ TEIKIMO Nr. KI-2213**

2024 m. Gegužės 03 d. *№. 3-02-18*  
Vilnius

UAB „Alveva“, įm. k. 303575639, buveinė adresas I. Simonaitytės g. 4-17, Vilnius (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus Evaldo Ramanausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir Prūdiškių socialinės globos namai, įm.k. 190795841, adresas Prūdiškių g. 59, Prūdiškių k., LT-13223 Vilniaus r., (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės Galinos Judkinienės, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, sudarė šią sutartį dėl riebalų gaudyklės išvalymo išvalymo.

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovui riebalų gaudyklės ir valymo įrenginių išvalymo paslaugas (toliau – „Valymas“) išvežimo paslaugas (toliau – „Paslaugos“), o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti Vykdytojui bei vykdyti kitas šioje Sutartyje numatytas pareigas.
- 1.2. Riebalų gaudyklės ir valymo įrenginių valymas vykdomas specialiai Paslaugoms teikti skirtu hidrodinaminiu automobiliu pagal iš anksto su Užsakovu sudartu periodiškumu arba pagal pareikalavimą.
- 1.3. Jeigu riebalų gaudyklės ir valymo įrenginių valymas vykdomas pagal pareikalavimą, paslauga užsakoma telefonu arba el. paštu ne vėliau kaip prieš 3 d. d.
- 1.4. Įkainiai ir periodiškumas:

**Aptarnavimo adresas : Prūdiškių g. 60, Prūdiškių k., LT-13223 Vilniaus r.**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kiekis:	Kaina EUR be PVM	Kaina EUR su PVM	Išvežimo periodiškumas
1	Riebalų gaudyklės išvalymas	1 m3	150,00	181,50	Pagal užsakymą
2	Valymo įrenginio išsiurbimas iki 10m3	1 kartas	100,00	121,00	Pagal užsakymą
3	Valymo įrenginio išsiurbimas su plovimu iki 10m3	1 kartas	125,00	151,25	Pagal užsakymą

### 2. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS:

- 2.1. Tinkamai ir laiku, pagal Šalių Sutarties 1.4. p. susitartą periodiškumą išvalyti riebalų gaudyklę iš rezervuaro.
- 2.2. Teikiant Paslaugas laikytis teisės aktų, reguliuojančių riebalų gaudyklės valymo reikalavimų.

### 3. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS:

- 3.1. Sumokėti Vykdytojui už faktiškai suteiktas Paslaugas (faktinius kiekius) pagal Sutarties 4.1 p. numatytą tvarką.
- 3.2. Apžiūrėti rezervuarą (-us) iš karto po Paslaugos suteikimo ir nedelsiant informuoti Vykdytoją apie pastebėtus trūkumus.
- 3.3. Vykdytojui pareikalavus, nedelsiant pateikti jam visą Paslaugoms teikti reikalingą informaciją.

### 4. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Užsakovas už Sutartyje numatytas Paslaugas atsiskaito iš karto po Paslaugos suteikimo grynaisiais.
- 4.2. Jeigu užsakymas buvo pateiktas el. paštu, Užsakovas gali pasirinkti atsiskaitymą pavedimu (banke/internetu). Atsiskaitymas pavedimu atliekamas ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros, kuri pateikiama Užsakovo užsakyme nurodytu el. pašto adresu, gavimo dienos.
- 4.3. Užsakovas, neįvykdęs piniginių įsipareigojimų per nustatytą terminą, moka 0,02% delspinigius, skaičiuojamus nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 4.4. Tuo atveju, jei Užsakovo pateiktame užsakyme nurodyta paslaugos apimtis (nuotekų kiekis ir kt.) objektyviai viršija realiai suteiktos paslaugos kiekį, Užsakovas įsipareigoja apmokėti už realiai atliktų Paslaugų kiekius.

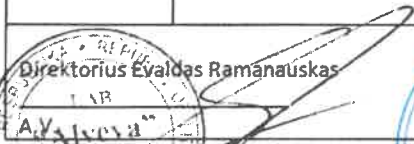
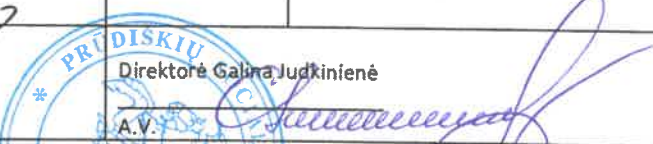


### 5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.
- 5.2. Sutartis galioja 36 mėnesius nuo jos asirašymo dienos.
- 5.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu, arba vienašališkai Užsakovo iniciatyva prieš 15 (penkiolika) dienų apie tai įspėjus Vykdytoją.
- 5.4. Vykdytojas gali nutraukti sutartį prieš 30 (trisdešimt) dienų įspėjus Užsakovą, Užsakovui iš esmės pažeidus Sutartį (pavyzdžiui, Užsakovas vėluoja atsiskaityti su Vykdytoju už suteiktas paslaugas daugiau nei 15 (penkiolika) dienų ir nepašalina šio pažeidimo per Vykdyto nurodytą protingą terminą).

### 6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti šios Sutarties sąlygų tretiems asmenims, išskyrus valstybines institucijas, kurios pagal įstatymus turi teisę gauti šią informaciją.
- 6.2. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 6.3. Informacija ir pranešimai dėl Sutarties vykdymo privalo būti siunčiami Sutarties preambulėje nurodytais adresais. Pasikeitus Šalies adresui, banko sąskaitai ir/arba kitiems duomenims, ši Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo pasikeitimo. Neįvykdžius šių reikalavimų, kaltoji Šalis negali pareikšti jokių pretenzijų ar paneigimų dėl kitos Šalies atliktų veiksmų žinomų duomenų atžvilgiu, jei tie veiksmai yra neatitinkantys arba negavus pranešimų, išsiųstų pagal tuos duomenis.
- 6.4. Jei Šalys kitaip nesusitaria, visi pranešimai pagal šią Sutartį privalo būti raštiškai ir asmeniškai pristatomi adresatui (adresato atstovui raštiškai patvirtinant jų gavimą), siunčiami registruoti paštu, per specialų kurjerį ar buveinės adresu. Asmeniškai adresatui pristatomas pranešimas bus laikomas gautas jo pristatymo dieną. Į pranešimų sąvoką įeina visos sąskaitos-faktūros, įspėjimai, pretenzijos, pranešimai ir kiti Sutartyje numatyti dokumentai.
- 6.5. Šalys patvirtina, kad deramai atliko visus įstatymų ir savo įstatų bei kitų dokumentų reikalaujamus veiksmus, susijusius su šios Sutarties sudarymu, ja priimtųjų įsipareigojimų vykdymu, o taip pat tinkamai įgaliojo savo atstovus pasirašyti šią Sutartį.
- 6.6. Šalys susitaria, jog visi Sutarties pakeitimai, priedai ir papildymai turi būti sudaromi raštu, pasirašant abiejų Šalių įgaliotiems asmenims.
- 6.7. Šalys iškilusius ginčus sprendžia derybų būdu, nepavykus to padaryti per 30 (trisdešimt) dienų, Užsakovas turi kreiptis į Vykdytoją su pretenzija, kuris per 14 dienų nuo Užsakovo pretenzijos gavimo dienos pateikia atsakymą. Jei Užsakovas nesutinka su Vykdytojo atsakymu, jis turi teisę kreiptis į Valstybinę vartotojų teisių apsaugos tarnybą (Vilniaus g. 25, 01402 Vilnius, el. p. tarnyba@vvat.lt, tel. 85 262 67 51, [www.vvat.lt](http://www.vvat.lt)) arba teismą.
- 6.8. Sutarties vertė yra 2800 Eur be PVM, išnaudojus sutarties vertę, sutartis nutraukiama anksčiau termino.
- 6.9. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis;
- 6.10. Sutarties sąlygų keitimu nebūs laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.
- 6.11. Paslaugų teikėjo paskiriamas asmuo- vadybininkė Vilma Navickienė, [uzsakymai@alveva.lt](mailto:uzsakymai@alveva.lt), mob. +370684 05060; Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra ūkio ir aptarnavimo padalinio vadovas Jonas Repeika, [jonas.repeika@prudiskiusgn.lt](mailto:jonas.repeika@prudiskiusgn.lt), 852493496;
- Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra finansų ir planavimo padalinio vadovė Gema Strazdienė, [gema.strazdiene@prudiskiusgn.lt](mailto:gema.strazdiene@prudiskiusgn.lt).

## 7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

VYKDYTOJAS :		UŽSAKOVAS:	
<b>Įmonė:</b>	UAB „Alveva“	<b>Įmonė:</b>	Prūdiškių socialinės globos namai
<b>Adresas:</b>	Simonaitytės g. 4-17, Vilnius	<b>Adresas:</b>	Prūdiškių g. 59, Prūdiškių k., LT-13223 Vilniaus r
<b>Įm.kodas:</b>	303575639	<b>Įm.kodas:</b>	190795841
<b>PVM kodas:</b>	LT100009160014	<b>PVM kodas:</b>	Ne PVM mokėtojas
<b>A.S</b>	LT347300010142062152 AB "Swedbank"	<b>A.S</b>	
<b>El.p.:</b>	<a href="mailto:post@alveva.lt">post@alveva.lt</a>	<b>El.p.:</b>	<a href="mailto:prudiskes.p@gmail.com">prudiskes.p@gmail.com</a> , <a href="mailto:jonas.repeika@prudiskiusgn.lt">jonas.repeika@prudiskiusgn.lt</a>
<b>Tel.</b>	+370 684 05060	<b>Tel.</b>	+370 6 996 1611 +370 5 249 3496
 Direktorius Ewaldas Ramanauskas		 Direktorė Galina Judkinienė	
 A.V.		 A.V.	